



Serafim José Matemba

Profissional com mais de 6 anos de experiência na área de contabilidade e finanças. A mais de 12 anos que tem-se dedicado no ramo da formação profissional e académica. É amante da literatura.

Informação de contato

Nacionalidade
Angola

Habilidades

Manipulação de tabelas | Gerenciamento de dados em planilhas | Uso de fórmulas e funções do Excel | Criação de relatórios e dashboards | Conhecimento Contábil | Análise Financeira | Desenvolvimento de DNF

Idiomas

- Português – Nativo
- Espanhol – Básico
- Inglês – Básico

Publicações

- Livro Angolante Futurante – Publicado em 2015 em Portugal e Angola
- Coautor da Antologia 500 Anos de Camões – 2024 - Publicado pela Antologias Brasil
- Coautor da Antologia Natal em Versos 2023 – Publicado pela Antologias Brasil

Experiência

Luanda, Angola
Nov. 2023- Abr. 2024

Consultor Técnico para a Criação de um Programa de Formação Integral para os Funcionários Públicos

Projecto de Apoio à Sociedade Civil e à Administração Local em Angola – PASCAL | Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas – FIIAPP - Espanha

- Elaboração de programa de formação integral para o pessoal das Instituições Públicas Angolana em matéria de descentralização, governação local, aberta e participação social;
- Elaboração de Sistema de Avaliação da Formação; Desenvolvimento de Plano de Formação;
- Desenvolvimento de Diagnóstico de Necessidade Formativa.

Luanda, Angola
Jul. 2023 - ...

Formador de Power BI

Escola Nacional de Administração e Políticas Públicas - ENAPP - E.P

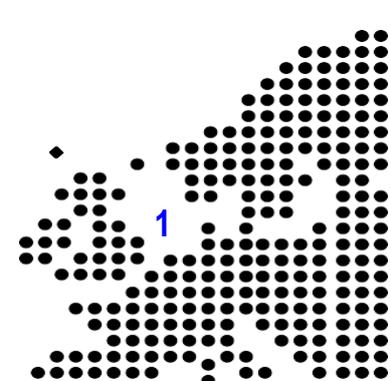
- Experiência em criação de dashboards interativos no *Power BI* para análise de dados de vendas.
- Participação em projetos de *Business Intelligence* utilizando *Power BI* para apresentação de relatórios gerenciais.
- Elaboração de relatórios dinâmicos no *Power BI* com integração de múltiplas fontes de dados.
- Experiência em treinamento de equipas no uso avançado do *Power BI* para análise de informações.
- Análise de indicadores de desempenho utilizando o *Power BI* para identificação de oportunidades de melhoria.

Luanda, Angola
Mai. 2023 - ...

Formador de Excel Avançado

Escola Nacional de Administração e Políticas Públicas - ENAPP - E.P

- Mais de 5 anos de experiência como Formador de Excel Avançado em ambientes corporativos.
- Facilidade em ministrar aulas presenciais e online, adaptando o conteúdo às necessidades dos alunos.
- Capacidade de criar exercícios práticos e simulações que auxiliam no aprendizado efetivo dos participantes.
- Conhecimento em ferramentas avançadas do Excel, tais como macros, funções avançadas e análise de dados.
- Habilidade em planear e conduzir workshops e treinamentos individuais ou em grupo de forma dinâmica e participativa.
- Experiência em adaptar o conteúdo dos treinamentos de acordo com o nível de conhecimento dos participantes, garantindo a eficácia da aprendizagem.
- Experiência na elaboração de planos de formação e no desenvolvimento de material didático personalizado.
- Experiência em avaliar o progresso dos alunos e fornecer feedback construtivo para seu aprimoramento.





Luanda, Angola
Fev. 2021 - Jun. 2023

Coordenador de Formação Para o Sector Empresarial Público e Privado

Escola Nacional de Administração e Políticas Públicas - ENAPP - E.P

- Facilidade em identificar necessidades de formação e elaborar planos personalizados de desenvolvimento profissional.
- Experiência em desenvolvimento e implementação de programas de formação para colaboradores em ambiente empresarial.
- Profundo conhecimento em didática e técnicas de ensino para garantir a eficácia dos treinamentos.
- Experiência em avaliação de desempenho e feedback para promover o crescimento contínuo dos profissionais.
- Capacidade comprovada de coordenar equipes e projetos de formação em ambientes públicos e privados.
- Conhecimento em tecnologias educacionais e plataformas online para facilitar o acesso à formação a distância.

Luanda, Angola
Fev. 2018 - ...

Contabilista Independente

Membro da OCPA - Ordem dos Contabilistas e Peritos Contabilistas de Angola.

- Organizar e classificar os documentos contabilísticos da empresa ou serviço público.
- Efetuar o registo das operações contabilísticas da empresa ou serviço público, ordenando os movimentos pelo débito e crédito nas respetivas contas, de acordo com a natureza do documento, utilizando aplicações informáticas e documentos e livros auxiliares e obrigatórios. Contabilizar as operações da empresa ou serviço público, registando débitos e créditos (Calcular ou determinar e registar impostos, taxas, tarifas a receber e a pagar; Calcular e registar custos e proveitos; Registar e controlar as operações bancárias, extratos de contas, letras e livranças, bem como as contas referentes a compras, vendas, clientes, fornecedores, outros devedores e credores e demais elementos contabilísticos incluindo amortizações e provisões).
- Preparar, para a gestão da empresa ou serviço público, a documentação necessária ao cumprimento das obrigações legais e ao controlo das actividades (Preencher ou conferir as declarações fiscais, e outra documentação, de acordo com a legislação em vigor).
- Preparar dados contabilísticos úteis à análise da situação económico-financeira da empresa ou serviço público, nomeadamente, listagens de balancetes, balanços, extratos de conta, demonstrações de resultados e outra documentação legal obrigatória).
- Recolher dados necessários à elaboração, pela gestão, de relatórios periódicos da situação económico-financeira da empresa ou serviço público, nomeadamente, orçamentos, planos de ação, inventários e relatórios.
- Organizar e arquivar todos os documentos relativos à actividade contabilística.
- Operacionalizar o sistema ERP Primavera, para controle de documentos fiscais e contábeis.
- Acompanhar as mudanças na legislação fiscal e tributária para garantir a conformidade dos relatórios.

Luanda, Angola
Fev. 2018 – Dez. 2019

Professor de Tratamento de Informação

Instituto Superior de Ciências Sociais e Relações Internacionais

- Três (3) anos actuando como analista de BI, desenvolvendo dashboards e indicadores de desempenho.
- Experiência em gestão de projetos de TI, com foco na otimização de processos e redução de custos.
- Cinco (5) anos de experiência em análise de dados e geração de relatórios em ambiente corporativo.
- Experiência trabalhando com análise de dados em projetos de pesquisa académica.
- Experiência em implementação de sistemas de informação para coleta e organização de dados.
- Participação em projetos de desenvolvimento de software na área de processamento de dados.

Luanda, Angola
Jan. 2015 - Jan 2019

Coordenador de Planificação e Avaliação da Formação

Instituto de Formação da Administração Local - IFAL

- Elaboração e implementação de planos de formação de colaboradores.
- Avaliação do desempenho dos formandos e identificação de necessidades de formação.
- Gestão da logística de ações de formação, incluindo seleção de formadores e gestão de recursos.
- Desenvolvimento de materiais didáticos e recursos pedagógicos.
- Planeamento e execução de programas de formação à medida das necessidades da organização.
- Análise dos resultados das ações de formação e elaboração de relatórios de avaliação.
- Participação em comissões de avaliação e certificação de competências.





Luanda, Angola
Mar. 2015 – Jan. 2019

Formador de Excel Avançado

Instituto de Formação da Administração Local - IFAL

- Facilidade em ministrar aulas presenciais e online, adaptando o conteúdo às necessidades dos alunos.
- Capacidade de criar exercícios práticos e simulações que auxiliam no aprendizado efetivo dos participantes.
- Conhecimento em ferramentas avançadas do Excel, tais como macros, funções avançadas e análise de dados.
- Habilidade em planejar e conduzir workshops e treinamentos individuais ou em grupo de forma dinâmica e participativa.
- Experiência em adaptar o conteúdo dos treinamentos de acordo com o nível de conhecimento dos participantes, garantindo a eficácia da aprendizagem.
- Experiência na elaboração de planos de formação e no desenvolvimento de material didático personalizado.
- Experiência em avaliar o progresso dos alunos e fornecer feedback construtivo para seu aprimoramento.

Luanda, Angola
Jan. 2012 – Jan. 2019

Gestor de Projectos de Formação

Instituto de Formação da Administração Local - IFAL

- Participação em projetos de formação financiados por organismos públicos.
- Desenvolvimento e implementação de planos de formação customizados para necessidades específicas.
- Experiência na avaliação de impacto de programas de formação.
- Análise de necessidades de formação e definição de objetivos pedagógicos.
- Participação em grupos de trabalho para melhoria contínua de processos e métodos formativos.

Luanda, Angola
Jan. 2009 – Jan. 2012

Assistente de Contabilidade

Hotel Neca e Buaquela

- Experiência em lançamento de notas fiscais e conciliação bancária.
- Gestão de contas a pagar e a receber.
- Elaboração de relatórios financeiros e demonstrações contábeis.
- Atendimento a fornecedores e clientes para solução de pendências.
- Participação em inventários e auditorias internas.
- Apuração de impostos como IRT, IS, II..

Educação

Lima, Peru
Nov. 2024 - Dez. 2024

Curso de Projectos e Cooperação Internacional

Onward Internacional – Organização para o Desenvolvimento da América Latina, Caribe e África

Luanda, Angola
Mar. 2024 – Mar.2024

Curso de Especialização de Facilitadores do Orçamento Participativo (OP)

Escola Nacional de Administração e Políticas Públicas - ENAPP - E.P

Luanda, Angola
Fev. 2023 – Jul. 2023

Formação Pedagógica Inicial de Formadores

CENFFOR – Centro Nacional de Formação de Formadores

São Paulo, Brasil
Jun. 2019 - Dez 2019

Planeamento Estratégico para Organizações Públicas

Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

Luanda, Angola
Jul. 2018 – Dez. 2018

Curso Avançado sobre Administração Local do Estado

Universidade Católica de Angola | Faculdade de Direito

Luanda, Angola
Nov. 2018 - Abr. 2019

Curso de Actualização "3ª Edição 2018"

Ordem dos Contabilistas e Peritos Contabilistas de Angola - OCPCA

Luanda, Angola
Jul. 2018 – Dez. 2018

Inspecção, Fiscalização e Controlo dos Órgãos da Administração Local do Estado

Instituto de Formação da Administração Local - IFAL

Luanda, Angola
Mai. 2017 – Dez. 2017

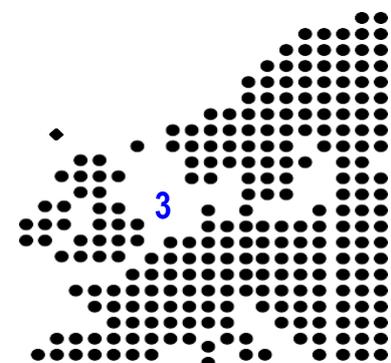
Agregação Pedagógica e Aperfeiçoamento Docente

Instituto Superior Politécnico Metropolitano de Angola

Madrid, Espanha
Mai. 2014 – Dez. 2014

Especialista em Inovação Formativa

Instituto Nacional de Administración Pública - INAP





- Praia, Cabo Verde
Mar. 2013 – Dez. 2013 ● **Gestão de Risco de Desastres e Desenvolvimento Local Sustentável**
Centro Internacional de Formação da Organização Internacional do Trabalho - OIT
- Luanda, Angola
Fev. 2010 – Out. 2015 ● **Licenciado em Gestão e Marketing "Especialidade Gestão"**
Universidade Independente de Angola - UnIA
- Luanda, Angola
Jan. 2006 – Dez. 2009 ● **Técnico Médio de Contabilidade e Gestão**
Instituto Médio de Economia de Luanda - IMEL
- Luanda, Angola
Mar. 2006 - Out 2006 ● **Informática na Óptica do Utilizador**
Instituto da Administração Pública – INAP

